**Antrag**

**Reisestipendien für Forschungs- und Konferenzreisen  
 im Ausland im Rahmen des DAAD-Programms „IPaK“**

Das Programm „IPaK – International Promovieren an der Universität zu Köln“ bietet allen Promovierenden der Medizinischen Fakultät die Möglichkeit, eine Reiseförderung für Forschungs- oder Konferenzreisen (mit aktiver Teilnahme) ins Ausland zu beantragen. Die maximale Förderdauer beträgt für Forschungsreisen drei Monate, für Konferenzreisen fünf Tage. Die tatsächliche Dauer der Reise darf die Höchstförderdauer jedoch überschreiten. Die Forschungs- oder Konferenzreise muss im ersten Halbjahr, d.h. bis spätestens 30.6.2019 stattfinden. Die Höhe der Förderung bemisst sich an den tatsächlichen Ausgaben und wird auf der Grundlage der geltenden Pauschalsätze des DAAD berechnet.

**1. Angaben zur Person**

Herr / Frau \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.1 Kontaktadresse (Deutschland)**

c/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.2. Bankverbindung**

IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontoinhaber/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kreditinstitut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Angaben zur Promotion**

Arbeitstitel:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dissertationsfach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Erstbetreuer/in der Dissertation \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Angestrebter Doktortitel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beginn der Promotion: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nehmen Sie an einem strukturierten Promotionsprogramm teil?

Nein \_\_\_\_\_ Ja, Programmname: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wie finanzieren Sie Ihre Promotion?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.B. Stipendium, Anstellung am Lehrstuhl, private Mittel etc.

**3. Informationen zum geplanten Auslandssaufenthalt**

**Konferenzreise** (Förderung für max. 5 Tage)

Zielland u. -ort \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titel der Konferenz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

oder

**Forschungsreise** (Förderung für max. 3 Monate)

Zielland \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort(e) im Zielland

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Gewünschte Dauer des Aufenthalts**

Vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haben Sie bereits zuvor **im Rahmen des Programms „IPaK“** ein Reisestipendium für eine Auslandsreise erhalten?

Nein

Ja, von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Hinweis:** Das Albertus Magnus Nachwuchszentrum muss bei Nicht-Antritt der Reise (aufgrund von Krankheit, höherer Gewalt etc.) von seiner Förderzusage zurücktreten und kann keine Stornierungskosten übernehmen. Wir empfehlen daher, eine Reiserücktrittsversicherung abzuschließen.

Hiermit bestätige ich, dass für die beantragte Reise keine anderweitige Förderung vorliegt.

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anlagen**

Die Antragsunterlagen für ein Reisestipendium sind **bis zum 31.01.2019** einzureichen. Nur vollständige Anträge können berücksichtigt werden.

**Anlagen:**

1. **Aktuelles Exposé des Dissertationsprojekts (max. 1 Seite**)
2. **Schriftliche Darlegung der Motivation des Reisevorhabens (max. 1 Seite)** mit Darlegung des erwarteten Nutzens der Forschungs- bzw. Konferenzeise für das Dissertationsprojekt und die eigene Vernetzung. Für Konferenzreisen legen Sie bitte **einen Abstract Ihres Beitrags** bei.
3. Bei Forschungsreisen ein **Referenzschreiben** des/der betreuenden Hochschul­lehrers/in oder ein Einladungsschreiben der Zielinstitution bzw. bei Konferenzreisen eine **offizielle Bestätigung der Beitragsannahme** durch die Kongressleitung.
4. **Zeitplan** der Forschungsreise bzw. **Programm** der Konferenz
5. Möglichst detaillierte **Aufstellung der voraussichtlichen Kosten** der Reise in Euro (bitte stellen Sie die erwarteten Kosten sowie die Kosten auf Basis der Reisekostenpauschale des DAADs auf)
6. **Lebenslauf**
7. **Aktueller Immatrikulationsnachweis**
8. Bei medizinischen Doktorarbeiten: **Kopie des Zeugnisses über den bestandenen Ersten Abschnitt der Ärztlichen Prüfung oder die Ärztliche Basisprüfung bzw. die bestandene Zahnärztliche Vorprüfung**
9. Bei medizinischen Doktorarbeiten: das **beigefügte Formular** **“Promotionsbestätigung Medizinische Fakultät”**

Falls Sie während der Dauer Ihrer Reise an einer Hochschule angestellt sind (WHK, Wiss. Mitarbeit etc.), ist zudem eine **Dienstreisegenehmigung** Ihres Dienstherrn beizulegen.

**Bitte beachten:** Im Falle einer Förderung sind nach dem Abschluss der Reise **innerhalb von 2 Wochen unaufgefordert** folgende Unterlagen einzureichen:

1. ein 2- bis max. 3-seitiger Arbeitsbericht, der den Nutzen des Forschungsaufenthalts bzw. der Konferenzreise für das Dissertationsprojekt und ggf. die internationale Vernetzung der eigenen Forschung dokumentiert.
2. Reisebelege im Original (Boardingkarten oder Buchungsbestätigung plus Zahlungsnachweis).
3. Eine Teilnahmebescheinigung

Bitte schicken Sie die Antragsunterlagen **bis zum 31.01.2019** als ein pdf-Dokument an [daniela.mutschler@uk-koeln.de](mailto:daniela.mutschler@uk-koeln.de).